

**ANCIENS ELEVES DE VAUGIRARD - LOUIS LUMIERE
PHOTOGRAPHIE – CINEMA – SON**

Association loi 1901

Siège social : Ecole Nationale Supérieure Louis Lumière – La Cité du Cinéma

20 rue Ampère BP 12 – 93213 La Plaine Saint-Denis Cedex

www.aevll.org - aeavl@aeavl.org

**PROCES – VERBAL
De la REUNION ORDINAIRE DU COMITE DIRECTEUR
Le 05 novembre 2014 à PARIS – AFC**

Président de séance : Gilles FLOURENS,
Secrétaire de séance : Hélène BURCKEL

Membres présents : Gilles FLOURENS,
Michel BAPTISTE,
Philippe BOUCHEZ (excusé),
Christian de ROZIERES (excusé),
Jean-Noël FERRAGUT,
Eric DUMAGE,
Bertrand BOUTILLIER,
Hélène BURCKEL.

Membres absents : William LEVEUGLE (excusé),
Benoît PITRE (excusé),
Robert FRAISSE (excusé),
Jean-Philippe MORIN (excusé),
Louise MOLIERE (excusée),
Frédéric CASTELNAU,
Patrice BOURCET,
Benoît GUEUDET,

Ordre du jour : Ouverture de la séance (page 2)
1° Le parrainage (page 2)
 • Questionnaire de retour sur expérience (page 2)
 • Etat de l'opération (page 2)
2° Journée portes ouvertes à l'école le 29/11 (page 3)
3° Bilan de la soirée des étudiants du 23/10 (page 3)
4° Le forum (page 3)
5° Divers (page 3)
Levée de la séance (page 4)

OUVERTURE DE LA SEANCE

La réunion du Comité Directeur débute à 19 heures 30 sous la présidence de Gilles FLOURENS.

Le compte-rendu de la réunion du 14 octobre est approuvé à l'unanimité.

Rapports :

Site internet : 7143 visites au cours du mois d'octobre. C'est un beau score, mieux que les années précédentes à la même période.

Trésorerie : Solde du compte : 4306€.

1° LE PARRAINAGE

QUESTIONNAIRE DE RETOUR SUR EXPERIENCE

Un questionnaire été envoyé aux parrains et filleuls de la section photographie un an après l'opération.

Les réponses sont cohérentes d'une année sur l'autre.

Les filleuls sont globalement satisfaits et n'ont pas d'attentes particulières. Ils conseillent aux nouveaux filleuls de bien préciser leur demande.

Il a été rappelé que la deuxième année est la meilleure option pour le parrainage, car même si le projet professionnel de l'étudiant n'est pas toujours déjà clairement défini, en troisième année il est beaucoup moins disponible. De plus, son parrain peut l'aider en amont de son mémoire, parfois il devient même son directeur.

De chaque côté quelques demandes de contact sont restées sans réponse. Nous ne reprendrons pas les parrains ayant laissé leur filleul sans réponse.

Dans quelques cas, le parrain a fait une proposition d'emploi au filleul, mais celui-ci n'a pas pu y répondre par la positive à cause de son emploi du temps, un filleul a travaillé comme premier assistant pour son parrain.

ACTIONS A MENER

Pour accroître l'efficacité de l'opération, il faut que nous disons et redisons que le filleul peut insister, et même harceler son parrain afin d'obtenir une réponse.

ETAT DE L'OPERATION

L'échéance de réception des réponses est le 7 novembre.

Une relance a été envoyée par e-mail pour les réponses par oui ou non.

Réponses reçues : 8 étudiants de photo / 2 de ciné / 2 de son.

Le questionnaire sur les attentes du filleul a été renvoyé au coup par coup.

ACTIONS A MENER

Michel va contacter l'APELL pour l'alerter du faible nombre d'inscrits.

Une nouvelle relance sera envoyée vendredi 7 novembre.

Il faut retravailler la charte du parrainage, qui n'est plus d'actualité.

2° JOURNEE PORTES OUVERTES A L'ECOLE LE 29/11

Une journée « portes ouvertes » a lieu à l'Ecole Louis Lumière le samedi 29 novembre. L'AEVLL sera présente.

Il faut envoyer la newsletter rapidement pour en informer les membres car il est obligatoire de s'inscrire pour y participer.

En général, les parents sont les plus nombreux à s'arrêter sur le stand car ils s'intéressent à l'avenir de leurs enfants, par le biais des parcours des anciens.

ACTIONS A MENER

Nous manquons de supports de communication :

- Un flyer généraliste : « Qu'est-ce que l'AEVLL ». Il peut se baser sur le flyer fait pour la soirée du 23 octobre. Hélène l'enverra par e-mail au CD.
- Un kakémono avec le logo et le nom de l'association. Il faut faire une maquette avec un cahier des charges et confier la réalisation à un graphiste. Les « accroches » sont : le réseau / le site / le parrainage / le forum. Gilles se charge du contenu.

3° BILAN DE LA SOIREE DES ETUDIANTS DU 23 OCTOBRE 2014.

L'APELL n'a pas effectué le changement d'adresse auprès de sa banque. Il faudrait le leur signaler.

Nous n'avons pas reçu de rapport financier. Celui-ci a été demandé par William, de façon « cool ». Sans réponse obtenue, nous allons officialiser les choses : Gilles va écrire un mail à Clément en tant que président de l'association.

Certains membres pensent qu'en plus un rapport global (incluant le rapport financier) est à réclamer.

4° LE FORUM

Demander à Olivier de voir avec William comment intégrer un lien vers le forum sur le site de l'AEVLL. Un lien existe déjà vers un forum privé qui n'a jamais servi.

Il n'y a pas encore eu de promotion du forum auprès des étudiants et anciens élèves. Ceci est en attente de la finition du forum. Philippe va demander une échéance à William afin de pouvoir s'organiser.

Suggestions / remarques :

- Permettre une inscription automatique grâce à son compte facebook.
- Vérifier si les champs du profil sont bien adaptés.
- Permettre de fournir des informations de localisation géographique.
- Permettre d'avoir un avatar.

5° DIVERS

Une demande de stage pour un élève de troisième est parvenue à l'association via le formulaire de contact. L'AEVLL n'ayant pas vocation à cela, Gilles va répondre directement à André Bostsarron.

Philippe suggère d'ajouter sur le site un lien vers le site de l'AFSI.

LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h00.

La date de la prochaine réunion n'a pas été définie.

Fait à IVRY SUR SEINE

Le 16 novembre 2014

Hélène BURCKEL
Secrétaire Adjointe